

# REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

## § 1

### Postanowienia ogólne

1. Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017, Nr 1219, z późn. zm.) spółka Kancelaria Prawna Rubikon Sp. z o.o. ustala niniejszym regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, zwany dalej „Regulaminem”.

2. Niniejszy Regulamin określa:

- a) rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną,
- b) warunki świadczenia usług drogą elektroniczną,
- c) warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną,
- d) tryb postępowania reklamacyjnego w zakresie świadczenia usług drogą elektroniczną.

3. Regulamin jest udostępniony nieodpłatnie na stronie internetowej [www.kancelariarubikon.pl](http://www.kancelariarubikon.pl) w formie umożliwiającej jego pozyskanie, odtwarzanie, utrwalanie i wydrukowanie. Każdy może zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu.

## § 2

### Definicje

Na potrzeby niniejszego regulaminu zawarte poniżej terminy będą miały następujące znaczenie:

a) Usługodawca - **Kancelaria Prawna Rubikon Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą we Wrocławiu, ul. Oławska 9/2, 50-123 Wrocław, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000424095, NIP: 897 17 83 144, REGON: 021902249, kapitał zakładowy 4.590.000,00 zł opłacony w całości, adres e-miał: [biuro@kancelariarubikon.pl](mailto:biuro@kancelariarubikon.pl), nr tel.: 71 758 47 83,

b) Usługobiorca – każdy, kto korzysta z usług lub w jakikolwiek inny, zgodny z prawem sposób korzysta ze stron internetowych udostępnianych przez Usługodawcę, w szczególności z serwisu,

c) serwis – system stron internetowych udostępniony na serwerze internetowym pod adresem: [www.kancelariarubikon.pl](http://www.kancelariarubikon.pl) stanowiący zbiór dokumentów statycznych i dynamicznych, zawierających pliki graficzne oraz inne elementy zbioru połączone wzajemnymi relacjami,

d) usługi – usługi świadczone drogą elektroniczną,

e) świadczenie usług drogą elektroniczną – wykonanie usług świadczonych bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie Usługobiorcy, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywania danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz.U. z 2017r., poz. 1907, z późn.zm.),

f) system teleinformatyczny – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne,

g) środki komunikacji elektronicznej – rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztę elektroniczną.

### **§ 3**

#### **Rodzaje i zakres Usług**

Usługodawca świadczy drogą elektroniczną następujące Usługi:

1) Dostęp do danych teleadresowych, danych związanych z bieżącą działalnością Usługodawcy oraz relacji inwestorskich.

2) Nieodpłatny dostęp do informacji:

a) Najczęściej zadawane pytania (FAQ).

3) Nieodpłatne udostępnienie do wykorzystania wzorów pism:

a) zawiadomienie o zgonie dłużnika,

b) wniosek o wstrzymanie czynności windykacyjnych,

c) wniosek o rozłożenie długu na raty,

d) wniosek o zmianę danych kontaktowych,

e) zgoda na przetwarzanie danych osobowych,

f) pełnomocnictwo.

3) Możliwość kontaktu z Usługodawcą za pośrednictwem:

a) Formularza informacyjnego,

b) Wniosku o rozłożenie na raty,

c) Czatu z doradcą.

## **§ 4**

### **Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca**

1. W celu prawidłowego korzystania z serwisu wymagane jest posiadanie dostępu do sieci Internet (łącze min. 128 kpbs dla Usługobiorcy) oraz zainstalowanie przeglądarki internetowej:

a) Internet Explorer 9+ lub

b) Chrome 33+ lub

c) Mozilla Firefox 27+ lub

d) Opera 12.1+lub

e) Safari 3+.

2. W przeglądarce internetowej wymagane jest włączenie obsługi JavaScript oraz umożliwienie wykorzystywania plików cookies.

## **§ 5**

### **Warunki świadczenia usług, zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną**

1. Do zawarcia umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną dochodzi z chwilą wpisania przez Usługobiorcę w przeglądarce adresu URL wybranych stron internetowych zawierających treści udostępniane w ramach świadczenia usług przez Usługodawcę lub skorzystania przez Usługobiorcę z przekierowanie do takiej strony portalu. Korzystanie przez Usługobiorcę z danej usługi odbywa się na zasadach wskazanych w niniejszym Regulaminie.

2. Realizując swój obowiązek określony w art. 6 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Usługodawca informuje, że korzystanie z Usług związane jest z przesyłaniem danych przy pomocy publicznej sieci Internet.

3. Zakazane jest dostarczanie przez Usługobiorcę treści o charakterze bezprawnym, a także podejmowanie działań mogących wywołać zakłócenia lub uszkodzenia serwisu. W razie otrzymania przez Usługodawcę zawiadomienia lub wiarygodnej informacji o bezprawnym charakterze przechowywanych danych dostarczonych przez Usługobiorcę, Usługodawca może uniemożliwić dostęp do tych danych. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności względem Usługobiorcy za szkody powstałe w wyniku uniemożliwienia dostępu do danych o treści bezprawnej.

4. Usługobiorca może w każdej chwili zakończyć korzystanie z danej usługi. W przypadku opuszczenia przez Usługobiorcę serwisu, umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną rozwiązuje się automatycznie bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń stron.

## § 6

### Polityka Prywatności

1. Administratorem danych osobowych Usługobiorców jest Usługodawca.
2. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016-679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO, ustawie o ochronie danych osobowych, ustawie o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz postanowieniach Regulaminu.
3. Usługodawca zapewnia odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo danych osobowych udostępnionych przez Usługobiorców, w szczególności uniemożliwiające dostęp do nich osobom trzecim lub ich przetwarzanie z naruszeniem przepisów prawa, zapobiegające utracie danych, ich uszkodzeniu lub zniszczeniu.
4. Usługodawca będzie przetwarzać dane osobowe Usługobiorców w celu świadczenia Usługobiorcom usług określonych w § 3 Regulaminu, tj.:
  - a) udzielenia dostępu do danych teleadresowych, danych związanych z bieżącą działalnością administratora danych oraz relacji inwestorskich,
  - b) udzielania nieodpłatnego dostępu do informacji FAQ,
  - c) umożliwienia kontaktu z Usługodawcą za pośrednictwem funkcji „Czat z doradcą”,na podstawie zgody Usługobiorców (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
5. Usługobiorcom przysługuje prawo:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych udostępnionych w celu korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną przez Usługodawcę, prawo dokonywania uzupełnienia, korekt oraz aktualizacji treści danych w drodze komunikacji z Usługodawcą;
  - b) dostępu do zapytań oraz wniosków kierowanych za pośrednictwem Formularza informacyjnego, Wniosku o rozłożenie na raty, a także konwersacji prowadzonej poprzez Czat z doradcą
  - c) żądania czasowego lub stałego wstrzymania przetwarzania danych osobowych lub ich usunięcia, o ile okazałyby się one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zebrane z naruszeniem przepisów prawa, w tym celu należy wysłać pismo, listem poleconym, na adres siedziby Usługodawcy wskazany w §2 pkt. a) Regulaminu;
  - d) sprzeciwu wobec przetwarzania ich danych osobowych – w przypadkach przewidzianych przepisami prawa – oraz prawo żądania ich usunięcia, gdy staną się one zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, w tym celu należy wysłać pismo, listem poleconym, na adres siedziby Usługodawcy wskazany w § 2 pkt a) Regulaminu.

e) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych – na zasadach określonych w lit. d powyżej. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody Usługobiorców przed jej wycofaniem,

f) wniesienia skargi do organu nadzorczego.

6. Dane osobowe Usługobiorców będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 4 niniejszego oświadczenia, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie koniecznym dla zabezpieczenia dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w przypadku cofnięcia zgody na przetwarzanie lub zgłoszenia sprzeciwu – do momentu odpowiednio wycofania zgody lub złożenia sprzeciwu.

7. Po zakończeniu korzystania z usług przez Usługobiorcę, Usługodawca nie będzie przetwarzać danych osobowych wymienionych w ust. 6, za wyjątkiem tych danych, które są: dopuszczone do przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub umowy, niezbędne do wyjaśnienia okoliczności niedozwolonego korzystania z usług.

8. Dane osobowe Usługobiorców mogą zostać ujawnione np. dostawcom usług IT czy formom call center, a także podmiotom i organom, którym administrator danych jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

9. Administrator danych osobowych nie planuje wykorzystywać danych osobowych Usługobiorców do profilowania ani w ramach systemu zautomatyzowanego, ani systemu podejmowania decyzji.

## **§ 7**

### **Postępowanie reklamacyjne w zakresie świadczenia usług drogą elektroniczną**

1. Usługobiorcy mają prawo składać reklamacje w sprawach dotyczących świadczonych usług.

2. Reklamacje należy składać pisemnie, listem poleconym na adres siedziby Usługodawcy wskazany w § 2 pkt. a) Regulaminu.

3. Reklamacja powinna zawierać następujące elementy: krótki opis problemu, data i godzina zdarzenia, oznaczenie Usługobiorcy. Reklamacja powinna zostać złożona w ciągu 7 dni od dnia powstania przyczyn reklamacji.

4. Usługodawca dołoży wszelkich starań, aby reklamacje były rozpatrzone w terminie 14 dni od ich otrzymania przez Usługodawcę.

5. Reklamacja niespełniająca określonych w ustępie 3 niniejszego paragrafu wymaganych danych może zostać pozostawiona bez rozpatrzenia.

6. O rezultacie rozpatrzenia reklamacji Usługodawca niezwłocznie zawiadomi składającego reklamację pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany w zgłoszeniu.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Usługobiorca oświadcza, iż zapoznał się z regulaminem i akceptuje go w całości. Korzystanie ze strony internetowej [www.kancelariarubikon.pl](http://www.kancelariarubikon.pl) jest możliwe tylko w przypadku akceptacji niniejszego regulaminu.
2. Usługodawca ma prawo zablokować dostęp do serwisu lub jego części z ważnych przyczyn, w tym w szczególności w razie stwierdzenia nieprawidłowości w korzystaniu z serwisu, lub wystąpienia okoliczności, które mogłyby narazić na szkodę Usługobiorcę lub Usługodawcę.
3. Usługodawca jest uprawniony do dokonywania:
  - a) zmian danych zawartych w ramach serwisu
  - b) zmian parametrów technicznych serwisu
  - c) czasowego lub stałego ograniczenia dostępności serwisu całkowitego wycofania serwisu o czym powinien poinformować Usługodawcę poprzez zamieszczenie stosownych informacji w ramach stron serwisu.
4. Postanowienia Regulaminu nie wyłączają możliwości powoływania się przez Usługobiorców będących konsumentami na bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa regulujące ochronę praw konsumentów.
5. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, a także innych obowiązujących przepisów prawa.
6. Adres [www.kancelariarubikon.pl](http://www.kancelariarubikon.pl) zawiera treści chronione prawem autorskim, prawem własności przemysłowej oraz inne dobra niematerialne chronione prawem własności intelektualnej. Żadna z tych treści, w szczególności tekst, grafika, znaki towarowe, logotypy, ikony, zdjęcia, programy, prezentowane w serwisie nie mogą być powielane ani rozpowszechniane w żadnej formie i w żaden sposób bez uprzedniego zezwolenia. Usługobiorca zobowiązuje się do wykorzystywania treści serwisu w wyłącznie do dozwolonego użytku własnego.
7. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 11.06.2018 roku.